

ASIGNACIÓN DE ARTÍCULOS A UN ALMACÉN

Las acciones descritas en esta guía sólo pueden realizarse si ya ha creado un artículo y ha creado el almacén al que debe asignarse el artículo.

[Creación de artículos](#)[Creación de almacenes](#)

Cada artículo debe **asignarse a un almacén** en STOCKHOLM.

Existen dos formas de asignar un artículo, a través de la opción

- **Gestionar la lista de artículos**, como se explica en esta Guía, o
- **Gestionar la sección almacén**.

CÓMO ASIGNAR ARTÍCULOS A UN ALMACÉN

A TRAVÉS DE LA PÁGINA *GESTIÓN DE LA LISTA DE ARTÍCULOS*

1. Abra el menú **Gestionar datos**.

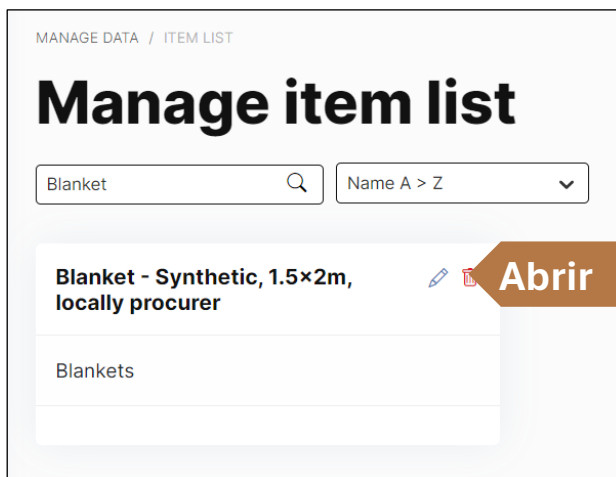
2. Seleccione **Lista de artículos**.



Se abrirá la página **Lista de artículos**, que mostrará todos los artículos que su organización ya ha añadido en STOCKHOLM.

3. **Localice el artículo** que desea asignar. También puede escribir en la **barra de búsqueda para buscar** el artículo.


Buscamos "Manta o frazada" (en ingles en el ejemplo siguiente).



MANAGE DATA / ITEM LIST

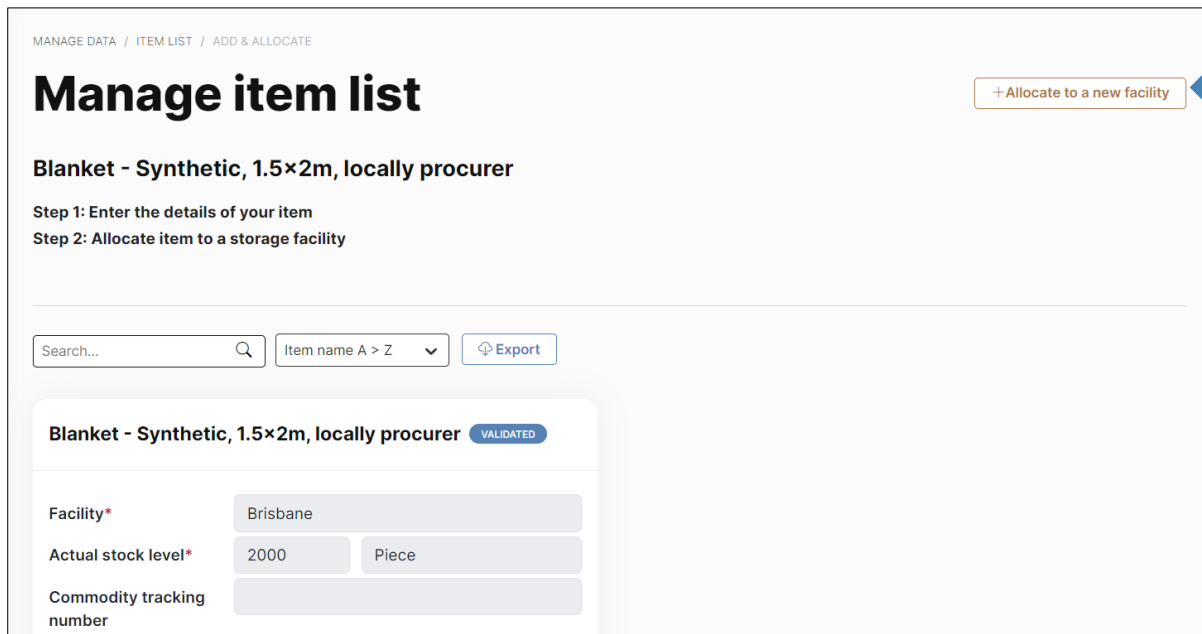
Manage item list

Blanket Name A > Z

Blanket - Synthetic, 1.5x2m, locally procurer	
Blankets	

Abrir

4. Haga clic en el icono del lápiz azul para **abrir el artículo**.



MANAGE DATA / ITEM LIST / ADD & ALLOCATE

Manage item list

Blanket - Synthetic, 1.5x2m, locally procurer

Step 1: Enter the details of your item
Step 2: Allocate item to a storage facility

Item name A > Z

Blanket - Synthetic, 1.5x2m, locally procurer

Facility*

Actual stock level*

Commodity tracking number

Nuevo

5. Haga clic en el botón **Asignar a un nuevo almacén**.

Se abrirá un formulario en blanco en el que podrá **introducir los datos del artículo** que desea asignar.

Almacén

Step 2 of 2: Allocate item to a storage facility

Item name* Blanket - Synthetic, 1.5x2m, locally procurer

Facility name* Select facility

Actual stock level* Select unit

Commodity tracking number

Donor Select...

Expiry date --/--/----/ ×

HS code

Minimum stock level

Packaging size

Save

Nivel de stock actual

6. Seleccione el nombre del **almacén** al que desea asignar el artículo.
7. En el campo **Nivel de stock actual**, escriba la cantidad de artículos que hay actualmente en stock y especifique la **Unidad de medida**.

STOCKHOLM utiliza "unidades" para medir las cantidades. Por ejemplo, si tiene 10 paquetes de 5 mantas debe indicar 50 unidades. A continuación, puede añadir la configuración del embalaje en el atributo "Tamaño del embalaje" introduciendo "Paquetes de 5".

8. Llene los demás campos pertinentes. Cualquier **atributo obligatorio** se indicará con un asterisco rojo (*).
9. Seleccione **Guardar**. Recibirá una notificación para confirmar que su artículo se ha actualizado correctamente.

Si recibe un mensaje de error, alertándole de que los artículos idénticos ya están asignados al almacén, deberá seguir los pasos indicados en la [Guía del Usuario de Actualización de Cantidades de Artículos](#).

Siga los mismos pasos descritos anteriormente para asignar el artículo a otro almacén. Puede añadir un artículo a tantos almacenes como necesite.

FORMA ALTERNATIVA DE ASIGNAR ARTÍCULOS A UN ALMACÉN

También es posible asignar artículos utilizando la sección **Gestionar almacén**.

Consulte las páginas 1 y 2 de la [Guía del usuario Actualización de cantidades de artículos](#) para obtener ayuda sobre cómo acceder al menú *Almacén*.

MÁS AYUDA

Si necesita ayuda para asignar artículos en STOCKHOLM, [póngase en contacto con el equipo ESUPS](#).